



Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central

OFERTA LABORAL

CÓDIGO: GTH-FO-20

VERSIÓN: 2

VIGENCIA: OCTUBRE 8 DE 2018

PÁGINA: 1 de 2

FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA OFERTA: 28 de julio de 2020

DATOS DE LA EMPRESA

Nombre	ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL
Dirección	CALLE 13 No 16-74
Teléfono	3443000
Actividad	EDUCACION
Encargado selección	Lucibeth Blanchar M
Cargo	Profesional Especializado
Email	seleccionvinculacion@itc.edu.co

GENERALIDADES DEL CARGO

No. de vacantes	Uno (1)
Cargo	Profesional en áreas de ingenierías y/o administración, con experiencia en gestión editorial de revistas científicas
Formación académica	Áreas de Ingenierías, y/o Administración,
Descripción detallada del perfil	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN Y TRANSFERENCIA PARA ASESORAR LA GESTIÓN EDITORIAL DE LA REVISTA LETRAS CON CIENCIA TECNOLÓGICA EN ORIENTACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE CRITERIOS DE CALIDAD CIENTÍFICA 2
Descripción de Funciones/Actividades	<p>1. Proponer y realizar acompañamiento en la implementación de acciones para la transición de la revista Letras, actualmente revista de divulgación hacia el fortalecimiento y cumplimiento de criterios de calidad en la gestión editorial como una revista científica.</p> <p>2. Orientar la gestión editorial de la revista hacia el cumplimiento de la fase I Declaración del cumplimiento de gestión editorial de acuerdo al Modelo de clasificación de revistas científicas – Publindex.</p> <p>3. Sugerir, acompañar y evaluar estrategias para el cumplimiento de parámetros de calidad científica editorial.</p> <p>4. Establecer las políticas de calidad de la revista para el Plan de Desarrollo de la Vicerrectoría de IlyT.</p> <p>5. Realizar una revisión de la trazabilidad de la gestión de la revista y orientar sobre mejores prácticas para fortalecer el proceso editorial.</p> <p>6. Revisar la trazabilidad de la revista en el sitio de administración OJS.</p> <p>7. Elaborar informe de trazabilidad de artículos en las diferentes etapas del proceso, gestión con autores, revisores, editores e integrantes de los diferentes comités. Consolidación de hallazgos y aspectos a mejorar.</p> <p>8. Orientar, implementar y evaluar los avances logrados en la implementación de los planes de esta asesoría.</p> <p>9. Acompañar la implementación del plan de acción de mejoramiento y realizar seguimiento a su eficacia.</p>

	. 10. Orientar el establecimiento de contenidos mínimos para la presentación de la revista, las instrucciones a autores, proceso de revisión, análisis de similitud, ética y buenas prácticas de publicación, formatos de postulación, revisión y autorización de publicación.
Horario	Prestación de Servicios
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
Salario	3.000.000 por 4 meses , a partir del 15 de agosto
Email recepción Hojas de vida	seleccionvinculacion@itc.edu.co