



**Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central**
Establecimiento Público de Educación Superior



Certificado No.
GP-CER541803



MEMORANDO

0097

Bogotá D.C. 29 JUN 2018

PARA: ALICIA JANETH PEÑA SANCHEZ
Gestión Documental

DE: Rosa María Buitrago Barón – Oficina de Control Interno

ASUNTO: REMISION DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

Muy atenta me permito remitir los documentos correspondientes a las transferencias primarias del año 2018, Comprendida en una caja.

Atentamente,


ROSA MARIA BUITRAGO BARÓN
Profesional Especializado de Control Interno

Anexo(s): Quinientos quince (515) folios, contenidos en seis (6) carpetas y una (1) caja.
Copia de memorando de remisión en PDF – enviado por correo electrónico
Copia de Formato Único de Inventario Documental diligenciado en PDF y remitido por correo electrónico.

Elaboró: Tatiana Elizabeth Yepes Zúñiga – Apoyo a la Gestión de Control Interno
Aprobó: Rosa María Buitrago Barón – Profesional Especializado de Control Interno

*Recibido
Janeth Peña S.
29/06/18*

6

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000