



ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoración

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1 Orientación a resultados	Cumple con oportunidades en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas.	4	5	5	4,8		
	Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	4			
	Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	4	5			
	Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta.	5	5	5			
Total Puntaje del valorador		2,9	1,0	1,0			
2 Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general.	5	5	5	5,0		
	Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	5	5	5			
	Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	5	5	5			
	Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	5	5	4			
	Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
3 Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	4	5	5	4,9		
	Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	5	5	5			
	Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5	5	5			
	Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	5	5	5			
	Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		2,9	1,0	1,0			
4 Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	5	5	5	5,0		
	Antepona las necesidades de la organización a sus propias necesidades.	5	5	5			
	Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5			
	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
5 Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados.	5	5	5	4,8		
	Fomenta la comunicación clara, directa y concreta.	5	5	5			
	Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	4	4	5			
	Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5	5			
	Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		2,9	1,0	1,0			
6 Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	5	5	4	4,9		
	Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5	5	5			
	Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5	5	5			
	Busca soluciones a los problemas.	5	5	5			
	Distribuye el tiempo con eficiencia.	5	5	4			
Establece planes alternativos de acción.	5	5	5				
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	0,9			
7 Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	4	5	5	4,9		
	Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	5	5	5			
	Decide bajo presión.	5	5	5			
	Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		2,9	1,0	1,0			



Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central

ACUERDO DE GESTIÓN ENTRE EL SUPERIOR JERÁRQUICO Y EL GERENTE PÚBLICO

CODIGO: GTH-FO-03

VERSIÓN: 2

VIGENCIA: MARZO 7 DE 2017

PÁGINA: 3 de 4

8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas	5	5	5	4,9
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5	5	5	
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo	5	5	5	
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	5	
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño	4	5	5	
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5	
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5	
Total Puntaje Evaluador			2,9	1,0	1,0	
9	Conocimiento del Entorno	Es consciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5	5	5	4,9
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	5	5	5	
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	4	5	5	
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5	5	5	
		Total Puntaje Evaluador	2,9	1,0	1,0	
TOTAL			2,9	1,0	1,0	

valoracion final	4,9	98%
------------------	-----	-----

FECHA	Febrero 26 de 2019
VIGENCIA	2018

Firma del Gerente Público	Firma Superior Jerárquico



Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central

ACUERDO DE GESTIÓN ENTRE EL SUPERIOR JERÁRQUICO Y EL GERENTE PÚBLICO

CODIGO: GTM-FO-03

VERSIÓN: 2

VIGENCIA: MARZO 7 DE 2017

PÁGINA: 4 de 4

ANEXO 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público:
Área en la que se desempeña:

ALEJANDRO MARTINEZ ISRAEL
VICERECTORIA ACADÉMICA- FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA

Fecha:

Febrero 22 de 2018

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE	98%	78%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	4.9	20%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		98%
CONCERTACION	5%	5%
CUMPLIMIENTO FINAL		103%

Firma del Supervisor de Arquitecto

Firma del Gerente Público.

FECHA: Febrero 26 de 2018
VIGENCIA: 2018



Escuela Tecnológica
Instituto Tecnico Central

ACUERDO DE GESTIÓN ENTRE EL SUPERIOR JERARQUICO Y EL GERENTE PUBLICO

CODIGO: GTH-FO-03
VERSION: 3
VIGENCIA: OCTUBRE 8 DE 2018
PÁGINA: 1 de 4

ANEXO 1. CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE COMPROMISOS GERENCIALES

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-Fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance				% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
							% cumplimiento programa a ter semestre	% cumplimiento de indicador ter Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre			% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	Descripción	Ubicación
1	Definir e implementar procesos y mecanismos de actualización y actualización de los currículos y planes de estudio	Determinar la base documental para establecer el proceso de autoevaluación en los programas Técnico Profesional en Dibujo Mecánico, la Tecnología en Fabricación Mecánica e Ingeniería Técnica	1 Informe	14/02/2019	Reuniones oficina de autoevaluación Revisión documentos maestros Elaboración cronogramas Hacer autoevaluación Generar resultados y planes de acción	25%	50%	50%	50%	0%	0%	Actas de Reuniones, Cronogramas, Informe de Autoevaluación.	Oficina de Autoevaluación, Decanato de Métrica		
2	Diseño y actualización de documentos de gestión académica, como Instrumentos de medición de la gestión por procesos.	Revisión y actualización de los sistemas de los programas, actas de reuniones, seguimiento y control	40 Syllabus Actualizados 2 Pruebas de Trabajos de Expositivo	14/02/2019	Revisión Syllabus Revisar Contenidos Reunión Docentes por semestre Definir temas Proyectos Integradores Revisar avances Distribución de estos espacios académicos equitativamente Contactos con NIKON, para establecer convenio de ayuda Búsqueda de recursos para implementar Laboratorio de Metrología NIKON Búsqueda de recursos para implementar Laboratorio de Hidráulica BOSCH	25%	50%	50%	50%	0%	0%	Syllabus por semestre, Actas de reuniones y programas de la Facultad, Actas de los congresos de correspondientes a 1 y 2 Semestres de 2018, Documento consolidado de los proyectos integradores, Redacción Expositivos (Imágenes, gráficos)	Vicerrectoría Académica, Decanato de Métrica		
3	Fomentar la pertinencia y calidad de los talleres y laboratorios para las actividades académicas de la Institución (docencia, investigación, extensión y proyección social)	Optimizar la utilización de los talleres y laboratorios en la Facultad.	2 Proyectos Gestionados	14/02/2019	Asistir a Feria del Libro y Experiencia, Representar a la Facultad en la Reunión Nacional de REDIMEC Diseño y construcción VTH Participar en el IX Concurso Nacional Diseño y Construcción Vehículo Eléctrico Participación en el Concurso Nacional Proyectar Participación concurso de vehículos eléctricos en USA Participar en el congreso Internacional de Educación Técnica, Tecnológica y de Ingeniería	25%	50%	50%	50%	0%	0%	Comunicación BQSA-ETIC, Comunico REDIMEC-ETIC, Gredonal Reunión para los proyectos	Vicerrectoría Académica, Decanato de Métrica		
4	Participación en ferias industriales y realización de vistas a talleres y laboratorios para identificar las nuevas tecnologías en maquinaria e identificar requerimientos para actualización de talleres y laboratorios.	Representar a la institución y a las academias nacionales e internacionales	8 participaciones	14/02/2019	Asistir a Feria del Libro y Experiencia, Representar a la Facultad en la Reunión Nacional de REDIMEC Diseño y construcción VTH Participar en el IX Concurso Nacional Diseño y Construcción Vehículo Eléctrico Participación en el Concurso Nacional Proyectar Participación concurso de vehículos eléctricos en USA Participar en el congreso Internacional de Educación Técnica, Tecnológica y de Ingeniería	25%	50%	50%	50%	0%	0%	Comunicación de asistencia a Eventos, Imágenes de la participación en el Concurso VTH, Participación Concurso Vehículos Eléctricos	Decanato de Métrica		
5															
Total						100%					0%	0%			

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales) Conseguir un Conferencista nacional o uno Internacional para la participación en el

FECHA: Febrero de 2019
VIGENCIA: 2019

Firma del Superior Jerárquico

Firma del Gerente Público