

 <p>Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central Establecimiento Público de Educación Superior</p>	<p>PROCEDIMIENTO RESTAURACIÓN DE LA INFORMACIÓN</p>	<p>CÓDIGO: GIT-PC-17 VERSIÓN: 5 VIGENCIA: 2024-07-12 PÁGINA: 1 de 7</p>
---	--	---

1. OBJETIVO

Definir las actividades que permiten realizar una correcta restauración de la información recolectada, procesada y custodiada por la ETITC, permitiendo identificar cualquier novedad, relacionada con la integridad de los datos institucionales, almacenados en las copias de respaldo existentes.

2. ALCANCE

Inicia con la definición de la frecuencia de ejecución de las actividades de restauración de la información institucional y finaliza con la actividad de informar los resultados obtenidos.

3. RESPONSABILIDADES

PROFESIONAL DE GESTIÓN DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES: Definir la frecuencia de ejecución de las actividades de restauración de la información y planificar la actividad en el aplicativo MANTUM

- Seleccionar la(s) copia(s) de respaldo a restaurar.
- Seleccionar el personal del área, que será el responsable de ejecutar la tarea de restauración.

PROPIETARIOS Y/O CUSTODIOS DE LA INFORMACIÓN: Generar requerimiento en la mesa de ayuda solicitando restauración de la información.

GESTOR DE LA MESA DE AYUDA: Asigna al personal del área, que será el responsable de ejecutar la actividad de restauración de backups.

PERSONAL SELECCIONADO:

- Restaurar la información de las copias de respaldo almacenadas, de acuerdo con los lineamientos internos del área.
- Realizar una actividad de comprobación o verificación de la información restaurada.
- Registrar la ejecución de la actividad en la mesa de ayuda y/o MANTUM
- Informar al Profesional de Gestión de Informática y Telecomunicaciones si existen novedades, al concluir la tarea.

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---

 <p>Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central Establecimiento Público de Educación Superior</p>	<p>PROCEDIMIENTO RESTAURACIÓN DE LA INFORMACIÓN</p>	<p>CÓDIGO: GIT-PC-17 VERSIÓN: 5 VIGENCIA: 2024-07-12 PÁGINA: 2 de 7</p>
---	--	---

4. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

INFORMACIÓN: Datos dotados de significado y propósito para la ETITC.

INSTRUCTIVO: Permite darle cumplimiento a una tarea o actividad determinada, mediante una secuencia paso a paso, que puede ser interpretada como una serie de instrucciones a seguir. Los instructivos también pueden hacer uso de imágenes que permiten ganar claridad en la secuencia a seguir.

INTEGRIDAD: Es el estado en que se encuentra algo. Una información es íntegra, cuando, después de elaborada o introducida en algún sistema de información, no se experimenta ninguna modificación sobre ella, sin previa autorización de su propietario. También dentro del concepto de integridad, cabe destacar la veracidad de la información, puesto que una información es íntegra cuando es veraz también.

MANTUM: Aplicativo de apoyo para la administración y optimización del mantenimiento y la gestión de activos, diseñada para controlar los datos del proceso en forma ágil, segura y en tiempo real.

RESTAURACIÓN: Es la acción que permite devolver algo, al estado o circunstancia, en la que se encontraba antes.

5. REQUISITOS Y CONDICIONES GENERALES

N/A

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---

 <p>Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central Establecimiento Público de Educación Superior</p>	PROCEDIMIENTO RESTAURACIÓN DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: GIT-PC-17 VERSIÓN: 5 VIGENCIA: 2024-07-12 PÁGINA: 3 de 7
---	---	---

6. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	CONTROL	DOCUMENTO DE REFERENCIA	REGISTRO RESULTANTE
1.GENERAR REQUERIMIENTO. El profesional de gestión de Informática y Telecomunicaciones programará las actividades periódicas de las pruebas de restauración por medio del aplicativo MANTUM ó el propietario y/o custodio de la información realizan el requerimiento a través del aplicativo de Mesa de Servicios (GLPI).	Profesional de Gestión de Informática y Telecomunicaciones. Propietario y/o Custodio de la Información.	N/A	N/A	Plan Maestro de Pruebas de restauración de MANTUM. Aplicativo de Mesa de Servicios (GLPI).
2.SELECCIÓN DE COPIA DE RESPALDO. El profesional de gestión de Informática y Telecomunicaciones, debe seleccionar la (s) copia(s) de respaldo a restaurar.	Profesional de Gestión de Informática y Telecomunicaciones.	N/A	N/A	N/A
3.ASIGNACIÓN DE PERSONAL: El gestor de mesa de ayuda asigna al personal del área, que será el responsable de ejecutar la tarea.	Gestor de Mesa de Servicios	N/A	N/A	Orden de Trabajo de MANTUM. Aplicativo de Mesa de Servicios (GLPI).
4.EJECUTAR RESTAURACIÓN. El personal asignado para ejecutar la tarea de restauración, restaura la información de las copias de respaldo almacenadas, de acuerdo con los lineamientos internos del área y registra la	Personal seleccionado	N/A	N/A	Orden de Trabajo de MANTUM. Aplicativo de Mesa de Servicios (GLPI).

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---



**Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central**
Establecimiento Público de Educación Superior

PROCEDIMIENTO RESTAURACIÓN DE LA INFORMACIÓN

CÓDIGO: GIT-PC-17
VERSIÓN: 5
VIGENCIA: 2024-07-12
PÁGINA: 4 de 7

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	CONTROL	DOCUMENTO DE REFERENCIA	REGISTRO RESULTANTE
información respectiva en el la mesa de servicios (GLPI) y/o MANTUM				
<p>5.COMPROBAR RESTAURACIÓN:</p> <p>El personal asignado para garantizar la actividad operativa de restauración de la información institucional, debe realizar la comprobación o verificación de la información restaurada, con el objetivo de identificar si existe alguna afectación en la integridad de los datos.</p>	Personal seleccionado	N/A	N/A	Orden de Trabajo de MANTUM. Aplicativo de Mesa de Servicios (GLPI).
<p>6.INFORMAR RESULTADOS</p> <p>El personal asignado para garantizar las actividades operativas de restauración de la información, al concluir la actividad debe registrar los resultados de la actividad en el aplicativo de mesa de ayuda y/o MANTUM y en caso de presentarse novedades informar al Profesional de Gestión de Informática y Telecomunicaciones.</p>	Personal seleccionado	N/A	N/A	Orden de Trabajo de MANTUM. Aplicativo de Mesa de Servicios (GLPI).

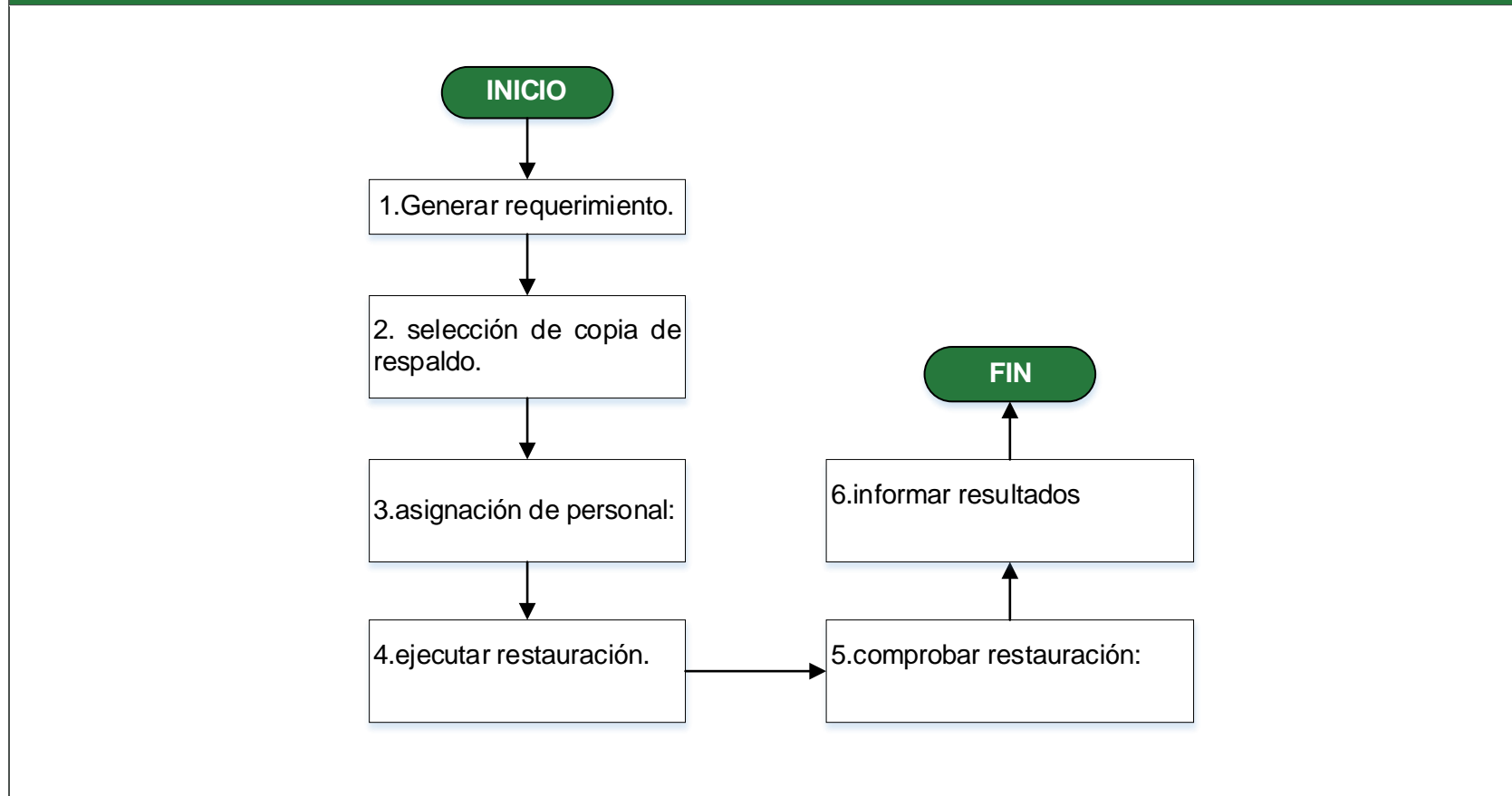
7.ANEXOS:

N/A

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---



8. DIAGRAMA DE FLUJO





**Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central**
Establecimiento Público de Educación Superior

PROCEDIMIENTO RESTAURACIÓN DE LA INFORMACIÓN

CÓDIGO: GIT-PC-17
VERSIÓN: 5
VIGENCIA: 2024-07-12
PÁGINA: 6 de 7

9.SISTEMAS DE INFORMACIÓN

SISTEMA DE INFORMACIÓN	DESCRIPCIÓN	FRECUENCIA	UBICACIÓN
Aplicativo de Mesa de Servicios (GLPI)	Aplicativo destinado para la solicitud, documentación y seguimiento de los requerimientos y solicitudes de tecnología.	Cuando se requiera.	https://mesadeayuda.etitc.edu.co/
MANTUM	Aplicativo de apoyo para la administración y optimización del mantenimiento y la gestión de activos, diseñada para controlar los datos del proceso en forma ágil, segura y en tiempo real	Cuando se requiera.	https://acortar.link/aSEJrB

10. CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	VERSIÓN	CAMBIOS
21/11/2016	1	Adopción del procedimiento.
2018-09-14	2	Actualización de los registros en la mesa de ayuda.
2018-09-17	3	Actualización del procedimiento por inclusión del etiquetado de la información.
2023-09-04	4	Actualización de plataformas para la programación y el registro de la información.
2024-07-12	5	Actualización del procedimiento por cambio de término de "Informática y Comunicaciones" a Informática y Telecomunicaciones, cambio de imagen institucional, inclusión de término MANTUM, cambio de etiquetado de clasificación de confidencialidad. Se realizó cambio de codificación del procedimiento según la actualización del nombre del proceso en el nuevo mapa de procesos, el cual cambio de Gestion de Informática y comunicaciones a Gestión de Informática y Telecomunicaciones de GIC a GIT, según la aprobación de la nueva estructura del mapa de procesos.

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad

Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el micrositio de calidad de la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central (ETITC)



**Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central**
Establecimiento Público de Educación Superior

PROCEDIMIENTO RESTAURACIÓN DE LA INFORMACIÓN

CÓDIGO: GIT-PC-17
VERSIÓN: 5
VIGENCIA: 2024-07-12
PÁGINA: 7 de 7

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
JAIR ALEJANDRO CONTRERAS PARRA Líder del Proceso de Informática y Telecomunicaciones	ANAY PINTO VALENCIA Administrador de la Documentación	JORGE HERRERA ORTIZ Representante de la Dirección

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---