



Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central
Establecimiento Público de Educación Superior

**EQUIPO JURÍDICO SECRETARÍA
GENERAL**

CAPACITACIÓN JURADOS DE VOTACIÓN CONSULTA 7 DE NOVIEMBRE





Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones generales

- **LLEGADA AL PUESTO DE VOTACIÓN: Jurados Sede Centro:** Deben presentarse a la 1:00pm en la Secretaría General de la ETITC.
Jurados Sede Tintal: Deben presentarse a las 10:00 en la Secretaría General y posteriormente desplazarse a la Sede Tintal a su mesa de votación en la que deberá estar a la 1:00pm
- **VERIFICACIÓN DEL CONTENIDO DEL KIT ELECTORAL:** Verifique que en la mesa que le ha sido asignada encuentre una urna, un cubículo y un kit electoral. Desde la 1:30 **SIEMPRE QUE ESTEN LOS DOS JURADOS ASIGNADOS PARA LA MESA**, se verificará que se encuentren debidamente ubicados en términos de puesto de votación y número de la mesa a la que fueron asignados.
- **CONTENIDO DEL KIT ELECTORAL:** Verifique con su compañero que dentro del kit electoral se encuentren **ÚNICAMENTE** los siguientes elementos:



Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones generales

- Sello para urna cerrada y sellada
- Lista de sufragantes
- Acta de instalación y registro general de votantes
- Acta de escrutinio de mesa
- Sobres para sobrantes
- Tarjetas electorales para elección de rector (a)
- Lapiceros, resaltadores, huellers



NOTA: Si no está dentro del kit alguno de los anteriores elementos, antes de las 2 pm los jurados deberán manifestarlo al funcionario de Secretaria General para que les sea suministrado

Verificado el kit, los jurados deben instalar la mesa de votación, diligenciando la hora, nombres, apellidos, firmas y número de cédula en el formato de Acta de Instalación y Registro. Para diligenciar los formatos use NÚMEROS CON TRAZOS CLAROS Y DEFINIDOS Y LETRA SCRIPT LEGIBLE

¿Qué debo hacer como jurado?

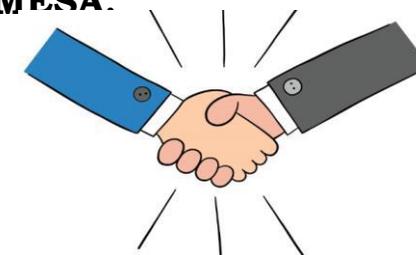


Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central
Establecimiento Público de Educación Superior

Deberán **acordar de manera conjunta** quien tendrá a cargo cada una de las responsabilidades de la mesa, tales como:

- Recibir el documento de identificación del votante, verificar su identidad y resaltarlo en la lista de sufragantes.
- Registrar al votante con sus datos de identificación en el formulario correspondiente y solicitarle que firme en los espacios dispuestos para tal fin.
- Consignar en el formato que corresponda el número de la mesa, su firma y entregar la tarjeta electoral.
- Custodiar la urna.

ES NECESARIO QUE LLEGUEN A UN ACUERDO EN LA DIVISIÓN DEL TRABAJO PARA CUBRIR DE MANERA ADECUADA LAS TAREAS QUE DEBEN DESARROLLAR EL 7 DE NOVIEMBRE EN EL MARCO DE LA CONSULTA. CADA UNO DEBE HACERSE RESPONSABLE DE LA OBLIGACIÓN QUE LE CORRESPONDE EN LA MESA.



Ya nos repartimos el trabajo ¿ahora qué sigue?



Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central
Establecimiento Público de Educación Superior

Después de acordar la división de las tareas:

1. CONSIGNEN SUS DATOS en el formulario dispuesto para ello.
2. MUESTREN LA URNA VACIA a los testigos electorales.

**ES IMPORTANTE QUE TODOS VEAN QUE ESTA
COMPLETAMENTE VACIA PARA DAR GARANTÍA DE
TRANSPARENCIA AL PROCESO ELECTORAL QUE NOS
REUNIRÁ EL 7 DE NOVIEMBRE.**

3. Procedan a SELLAR LA URNA pegando el formato diligenciado en la parte superior de la misma.



Llegó el primer sufragante a nuestra mesa ¿qué hacemos?



Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central
Establecimiento Público de Educación Superior

PASO A PASO

Consulta Elección de Rector 2024-2027



Estamos dentro de la jornada ¿qué más tenemos en cuenta?



Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central
Establecimiento Público de Educación Superior

Tengan en cuenta que para ejercer el derecho al voto, los electores podrán presentar la **cédula de ciudadanía, tarjeta de identidad o carnet virtual institucional.**

Si el elector se equivoca al marcar la tarjeta electoral, deberán devolverla al jurado y solicitar una nueva. El jurado verificará que corresponda a la que fue previamente entregada, escribirá la palabra inservible sobre ella, la introducirá en el sobre de material sobrante e inservible y entregará, firmada, otra tarjeta electoral al ciudadano.

El ciudadano **cuyo número de cédula no se encuentre en el listado de sufragantes** no podrá votar en esa mesa. En tal caso, el jurado devolverá la cédula y le solicitará al ciudadano que consulte su puesto de votación con el funcionario de la Secretaria General.

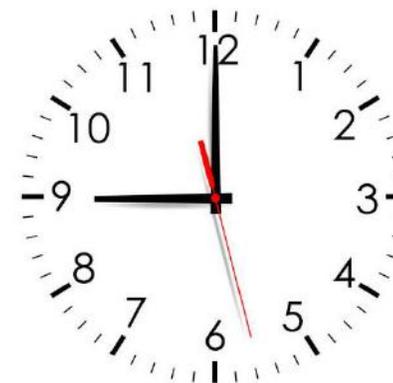
Son las 21:00 horas. ¿Qué hacemos?



Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central
Establecimiento Público de Educación Superior

Las votaciones **se cierran a las 21:00 horas del 7 de noviembre de 2023**; por lo tanto, ningún ciudadano podrá votar después de esta hora.

Se exceptúan las personas que al momento del cierre ya le han entregado el documento de identificación al jurado de votación.



Después de cerrar la mesa de votación que les correspondió durante la jornada, procedan así:

PASOS PARA HACER EL ESCRUTINIO



Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central
Establecimiento Público de Educación Superior

ESCRUTINIO Y RESULTADOS Consulta Elección de Rector 2024-2027

1. APERTURA DE LA URNA

Terminadas las elecciones el jurado procederá a abrir la urna y SIN DESDOBLAR los tarjetones y realizará su conteo con el fin de verificar que el número de sufragantes es igual al número de votos

3. DILIGENCIAMIENTO DEL REGISTRO

Los jurados consignarán en el acta correspondiente a la mesa escrutada el resultado del cómputo de votos y expresando en voz alta los resultados de la misma

2. SI LOS VOTOS NO COINCIDEN

En este caso el jurado tendrá dos alternativas

Si el número de votos es superior al número de sufragantes registrados se introducen nuevamente los votos en la urna **y sin abrirlos** se extraen igual cantidad de votos sobrantes y se incineran en presencia de los testigos de los aspirantes a candidatos si los hubiere, y se continúan con el escrutinio.

Si hay más votantes que votos se deja constancia de la situación en el acta y se continúa con el escrutinio, leyendo en voz alta cada uno de los votos y haciendo la separación por:

- 1) Votos válidos por candidato
- 2) Votos en blanco
- 3) Votos no marcados
- 4) Votos nulos

4. FINALIZACIÓN DEL ESCRUTINIO

El acta y los votos marcados se depositarán en sobre cerrado que se entregará una vez finalice el escrutinio de la mesa de votación a la Secretaría General y quien lo remitirá al Comité de Transparencia Electoral para lo de su competencia.

¿QUÉ DEBEMOS SABER ANTES DE EMPEZAR A HACER EL ESCRUTINIO?



Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central
Establecimiento Público de Educación Superior

Para los jurados, es importante tener en cuenta los siguientes conceptos, que facilitaran su labor.

Votos válidos por candidato: Son aquellos cuya marcación se ha efectuado en la casilla correspondiente a un solo candidato.

Votos en blanco: Son aquellos cuya marcación se ha realizado únicamente en la casilla marcada como voto en blanco.

Votos no marcados: Son los votos en donde no se realice ninguna marcación por parte del sufragante.

Votos nulos: Son aquellos en donde la marcación no permite identificar con precisión la intención de voto del sufragante.



TERMINAMOS EL ESCRUTINIO; QUÉ HACEMOS AHORA?



Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central
Establecimiento Público de Educación Superior

Finalizado el registro de los resultados de la votación, **los jurados consignarán** en el formulario correspondiente **ese resultado** y si hubo o no recuento de votos en la mesa solicitado por parte de los testigos electorales. Si hubo solicitud, anotarán su nombre y el del candidato que representan.

Por último, **los jurados** de votación **deberán firmar y poner su número de cédula** en el espacio respectivo del formulario. Firmado el formato, **los jurados deberán permitir que los testigos electorales tomen foto de este.**





**Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central**
Establecimiento Público de Educación Superior



**Su participación en la jornada
electoral es muy importante para
nuestra Institución.**

      @etitic | www.etitic.edu.co