



0157-DE-2024

Bogotá D.C., 13 de marzo de 2024

**Señores  
Anónimo**

Asunto: Respuesta al radicado 0175-RC-2024 marzo, Se creó una cuenta como empleador y dice que no está activa.

Respetado señor Anónimo.

Cordial saludo estimado Empresario, deseando que se encuentre muy bien. De la manera más atenta le informo que su empresa realizó en nuestra plataforma informática ETITC, el registro en la bolsa de empleo, sin embargo, para poder activar la empresa y pueda publicar sus ofertas laborales, debe adjuntar el documento en pdf de la cámara de comercio. El documento cámara de comercio requerido para activar la empresa lo sube por donde edito el perfil de la empresa, adjunto pantallazos como guía, también, puede subir el logo si lo desea; además, encontrará la guía para publicar las ofertas laborales; por último, puede observar cómo registrar si es contratado alguno de nuestros estudiantes o egresados. Si tiene alguna dificultad para subir el pdf de la cámara de comercio, por favor enviarlo por este medio para poderle ayudar. Muchas gracias por su gentil atención. Cualquier inquietud no dude en consultarnos. Cordialmente; Diana Jazmín Cantor Poveda Apoyo Egresados Bienestar Universitario PBX (571) 3443000 ext.: 238 3134073737 <https://forms.office.com/r/pW7L9RyNwK>

Atentamente.

**DIANA JASMIN CANTOR POVEDA**  
Apoyo Egresados Bienestar Universitario  
[bolsadeempleo@itc.edu.co](mailto:bolsadeempleo@itc.edu.co)  
3443000 ext. 238 Bogotá



**Escuela Tecnológica  
Instituto Técnico Central**  
Establecimiento Público de Educación Superior



## FORMA DE INGRESO A BOLSA DE EMPLEO ETITC.

Ingresa por la página: <https://bolsadeempleo.itc.edu.co>

Por la pestaña Empleador, ingresa correo con el cual se registró y la contraseña que creo.

Valida reCAPTCHA, e inicia sesión.

Inicio Trabajos Empresas PQR login Registro

Iniciar sesión Inicio / Iniciar sesión

Candidato Empleador

Dirección de correo electrónico

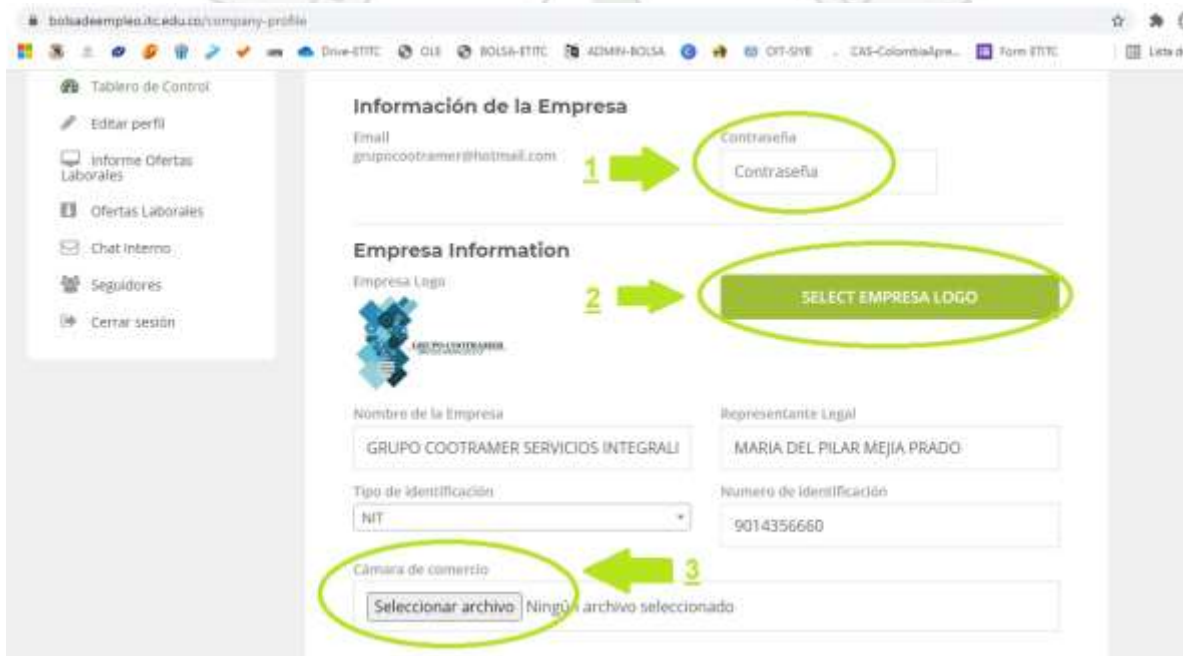
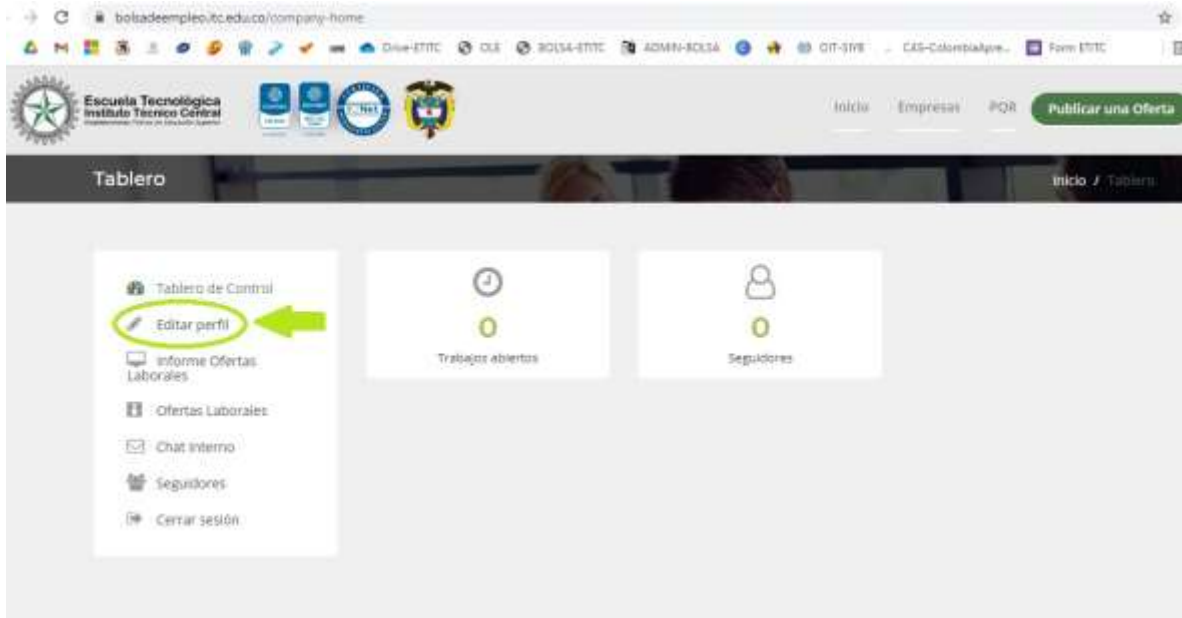
Contraseña

No soy un robot reCAPTCHA Privacidad - Términos

INICIAR SESIÓN

Luego en el panel superior izquierda, entra a opción editar perfil.  
Por donde puede editar contraseña, cargar logo de la empresa (opcional), información general de la empresa y cargar documento cámara y comercio. **(sin cargar el documento no será posible activar la empresa para publicar vacantes). Este documento debe ir en formato PDF.**  
Al finalizar guardar cambios.

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---





Sector: Producción  
Servicios  
Clasificación de Trabajo: Privado

Descripción

Somos un grupo de profesionales multidisciplinarios orientados a convertirse en aliados estratégicos de sus clientes, brindándoles toda nuestra experiencia en el área de recursos humanos, selección de personal, administración de personal, nómina y seguridad social. Acompañándolos con asesoría, labores, contable, financiera, jurídica y administrativa.

Dirección: CALLE 43 #111-45

No. de Empleados: 1-10  
Establecida en: 2020  
Sitio Web: http://

Teléfono: Facebook: Facebook  
Twitter: LinkedIn: LinkedIn

País: Colombia  
Departamento: Bogotá  
Ciudad: Bogotá

ACTUALIZAR PERFIL Y GUARDAR

Una vez actualizado el perfil con todos los datos solicitados y cargado el documento “cámara y comercio”. La cuenta estará activa y disponible en un periodo no mayor a 24 horas. Luego podrá publicar las ofertas laborales.

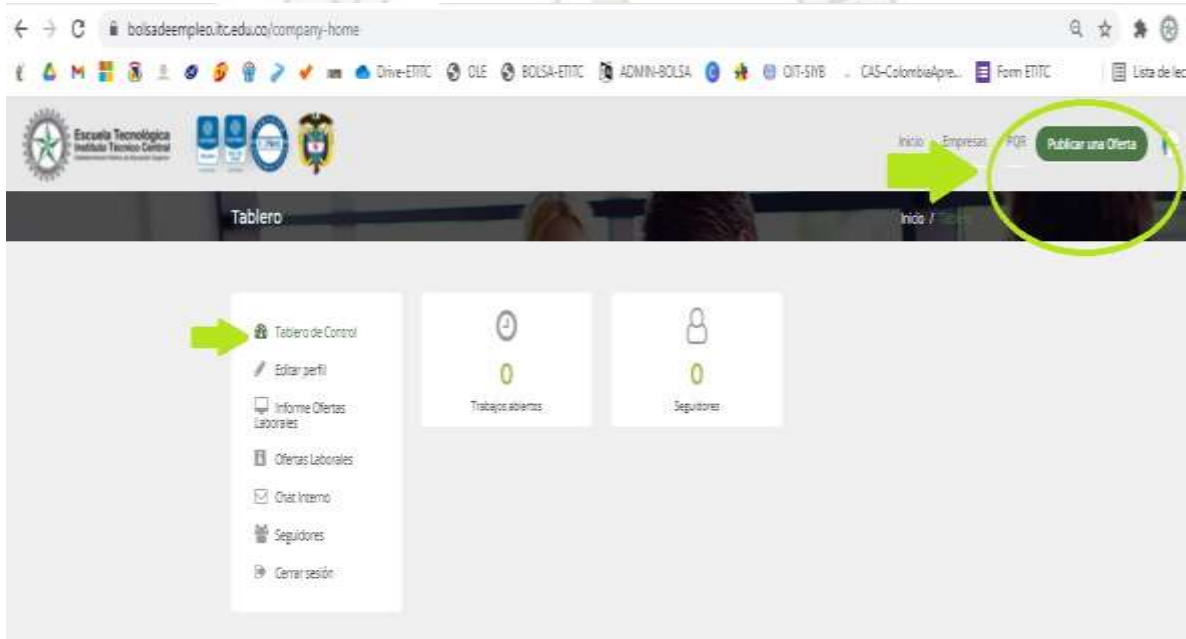


## PUBLICACION DE OFERTAS LABORALES.

Cuando su cuenta se encuentre activa, en la página principal o tablero de control, en la parte de la esquina superior derecha de la pantalla, encuentra el botón publicar oferta.

Una vez dentro deberá detallar su oferta laboral, como:

Nombre del cargo, descripción de la oferta laboral, habilidades requeridas, departamento, ciudad, rango salarial (**se debe escoger el valor mínimo y máximo, para poder publicar oferta**). Después seleccionar nivel de carrera (**Técnico, Profesional. Etc**). Seleccionar área funcional, tipo de contrato a ofrecer, numero de vacantes disponibles, fecha de vencimiento de la oferta, nivel de titulación requerido, experiencia laboral requerida. Mostrar la información de la empresa (**opcional**). Por último, publicar oferta.







**Detalles de la Oferta Laboral**

Nombre del Cargo

Descripción de la oferta

Identificación de la vacante

Cómbita

Rango salarial

CDP - Puesto

Selección de área funcional

Selección de tipo de contrato

Selección de área laboral

Selección de la especialización de la vacante

**PUBLICAR OFERTA**

**EN ESTA AREA PODRA DETALLAR Y PUBLICAR SU OFERTA LABORAL. "LLENAR TODOS LOS CAMPOS SOLICITADOS"**

Luego de publicar su oferta, en la misma pantalla de inicio de su cuenta podrá ver en el cuadro de control, las ofertas laborales que tiene publicadas y vigentes, chat con los seguidores (**candidatos**). Y cerrar sesión.

**Detalles de la Oferta Laboral**

Vacante publicada ✓

**Ofertas Laborales**

**AUXILIAR COCINA**

Descripción de la oferta

Preparar, acondicionar y ensamblar alimentos y bebidas de acuerdo con procedimientos técnicos y estándares del establecimiento. Atender servicio de alimentos y bebidas según protocolos y estándares del establecimiento.

**UNA VEZ PUBLICADA LA VACANTE, DIRIJASE A OFERTAS LABORALES.**

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



The screenshot shows a web browser window with the URL [bolsadeempleo.itc.edu.co/posted-jobs](http://bolsadeempleo.itc.edu.co/posted-jobs). The page header includes the school's logo and navigation links: Inicio, Empresas, PQR, and a button for 'Publicar una Oferta'. The main content area is titled 'Trabajos publicados por la empresa' and features a sidebar with options like 'Tablero de Control', 'Editar perfil', and 'Ofertas Laborales'. The central focus is on a job listing for 'AUXILIAR COCINA' by 'GRUPO COOTRAMER SERVICIOS INTEGRADOS S.A.S.' in Bogotá. A green callout box with an arrow points to the 'LISTA DE CANDIDATOS' button, which is circled in yellow. Other buttons include 'LISTA DE CANDIDATOS FAVORITOS', 'EDITAR', and 'BORRAR'. A brief description of the job is visible at the bottom: 'Preparar, acondicionar y ensamblar alimentos y bebidas de acuerdo con procedimientos técnicos y estándares del establecimiento. Atender...'

En esta área puede ver la lista de candidatos que aplicaron a la oferta laboral, el listado de candidatos favoritos entre otras funciones.

En el último paso, una vez haya ingresado a la lista de candidatos, usted como empresa puede ver en cada candidato el perfil y sus datos de contacto. Para nosotros como bolsa de empleo es muy importante que, en este paso, nos ayude con la siguiente información:

- Si el candidato es contratado por parte de la empresa favor dar click en contratar.
- En caso que el candidato no cumpla con el perfil favor dar click en anular.



**Escuela Tecnológica  
Instituto Técnico Central**  
Establecimiento Público de Educación Superior



Solicitudes de empleo

Julian hurtado  
Bogotá, Bogotá, Colombia

VER PERFIL

Contratar Anular

+ EN CASO QUE CONTRATE AL PARTICIPANTE CLICK CONTRATAR.  
+ EN CASO DE NO CONTRATAR, CLICK EN ANULAR.

**MUCHAS GRACIAS.**

Cualquier inconveniente con gusto será atendido.

**Datos de contacto:**

[bolsadeempleo@itc.edu.co](mailto:bolsadeempleo@itc.edu.co)

[mesadeayuda@itc.edu.co](mailto:mesadeayuda@itc.edu.co)

Whatsapp: [313 4073737](tel:3134073737)

[apoyoceps@itc.edu.co](mailto:apoyoceps@itc.edu.co)

[atencionalciudadano@itc.edu.co](mailto:atencionalciudadano@itc.edu.co)

<https://siac.itc.edu.co/>

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---