

**Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central**
Establecimiento Público de Educación Superior



43.1 000200

Bogotá D.C., 13 DIC 2017

Señores
Archivo Central
Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central
Ciudad

Cordial Saludo;

De acuerdo al cronograma de entregas de transferencia por parte de Archivo Central, me permito enviar la transferencia Documental del Área de Contabilidad comprendido por, 25 cajas correspondientes a los años 2012 y 2013 y conciliaciones del año 2013, con una copia en CD del inventario, de acuerdo a las indicaciones dadas por la Señora Janeth Peña, Funcionaria del área de gestión documental.

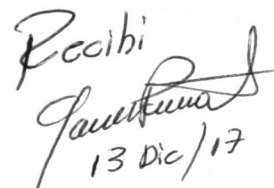
A continuación, se detalla la relación de los documentos entregados así:

- Formato de Inventario documental, anexos 25 folios.
- 13 cajas de archivo de comprobantes del año 2012, con 63 carpetas.
- 11 cajas de archivo de comprobantes del año 2013, con 56 carpetas
- 1 caja de archivo de conciliaciones bancarias del año 2013 con 5 carpetas.

Lo anterior para su conocimiento y fines que estime pertinente.

Atentamente.


ANDREA REDONDO MEDINA


13 Dic/17